


**COMUNE DI PISA**

**SOCIALE – DISABILITA’ – POLITICHE DELLA CASA**  
**SERVIZI EDUCATIVI**  
 UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI  
**U.O. TRASPORTO – DIRITTO ALLO STUDIO**  
 Via del Carmine, 12  
 56125 – Pisa

Tel: 050 910464-718-717-739  
 e-mail  
[dirittoallostudio@comune.pisa.it](mailto:dirittoallostudio@comune.pisa.it)  
[comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it)

Pisa, 12/12/2024

Istituto Comprensivo “Pisano”  
 Inviata per pec

**Oggetto: trasferimenti risorse comunali. Comunicazione assegnazione importo a.s. 2024-2025.**

Relativamente all’oggetto, si comunica che con Determinazione D07 n. 1306 del 08.10.2024 è stata assegnata la somma complessiva pari a **Euro 2.114,11**. La stessa verrà liquidata alla fine dell’a.s. di riferimento a seguito di rendicontazione correttamente presentata e fatte salve eventuali compensazioni.

Ricordiamo che le spese ammissibili sono (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- spese varie di ufficio per il funzionamento delle segreterie amministrative;
- registri anche nel formato elettronico;
- servizi telefonici e internet.

Evidenziamo che per l’acquisto di beni (es. spese di cancelleria) fa fede la data di fattura mentre per l’acquisto di servizi verrà considerata la quota parte rientrante nell’a.s. di riferimento (da settembre 2023 ad agosto 2024).

Si ricorda inoltre che:

- l’art.159 del D.lgs 297 del 16/04/1994, “Oneri a carico del Comune” prescrive che spetta a Comuni provvedere alla fornitura dei registri e degli stampati occorrenti per tutte le elementari e le direzioni didattiche;
- l’art. 3 della L. 23 del 11/01/1996, “Competenze degli Enti Locali”, prevede che i Comuni provvedano tra l’altro alle spese varie di ufficio per le scuole materne, elementari e medie;
- l’art.7 commi 28 e ss. dispone che le iscrizioni alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado avvengano on line, le pagelle vengano redatte in modalità elettronica e che i registri e le comunicazioni agli alunni e alle famiglie avvengano in modalità elettronica;

Pertanto, in base al quadro normativo sopra citato, spettano ai Comuni le spese a supporto della vera e propria attività didattica come precisato dalla Corte dei Conti (sez. Controllo Lombardia n.8/2009 “tra le cd. spese varie d’ufficio possano rientrare quelle necessarie a dotare le segreterie scolastiche di tutti gli strumenti idonei al loro funzionamento” e sez. Controllo Piemonte n.358/2013 “rientrano nella competenza del Comune le spese necessarie per rendere possibile l’adattamento della singola struttura scolastica all’attuazione delle nuove modalità di iscrizione, registro e pagella, servizi riconducibili all’attività di segreteria scolastica, di supporto all’attività didattica in senso stretto”.

**U**  
 COMUNE DI PISA  
 Comune di Pisa  
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
 Protocollo N.0146683/2024 del 12/12/2024  
 Registro

In considerazione di quanto su detto, pertanto non sono ammissibili le spese di acquisto di beni quale spesa di investimento e le spese di pulizia di qualunque genere visto che il personale di servizio è stato trasferito allo Stato per lo svolgimento dei compiti propri del profilo professionale, ivi compresa la pulizia dei locali scolastici.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti

La Responsabile E.Q.  
Dr.ssa Barbara Ruggiero

COMUNE DI PISA Comune di Pisa		U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE		
Protocollo N.0146683/2024 del 12/12/2024		
Firmatario: Barbara Ruggiero		